

Bitte Erstattung von: €

an:

IBAN:

Die Kosten sind entstanden für:

.....

Datum und Unterschrift von der/dem Ehrenamtlichen:

.....

(Beleg hinzufügen,
bei Thermobelegen zusätzlich
Kopie machen)



Annahme-/Auszahlungs-Anordnung								
S t . M a r k u s								
R.-Jahr	oH	aoH	Rechtsträger	SB	Gliederung	Objekt	Gruppierung/+UK	
20			1105					KGA
<u>Verwendungszweck/Vermerk:</u>								KG
<u>Zahlung:</u>			<u>Buchungsschlüssel:</u>		<u>Betrag:</u>			EUR
								KGA
<u>Inventar-Nummer:</u>		<u>sachlich richtig:</u>			<u>rechnerisch richtig und gebucht am:</u>			KG/ KGA
								KG
Die Kasse des KGA Erlangen wird angewiesen, den Betrag anzunehmen/auszuzahlen und zu buchen: Erlangen, den								